



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-cltta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

MANUALE PRIVACY

ADOTTATO AI SENSI DEL REG. UE 679/2016

REGOLAMENTO GENERALE

SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

Il presente documento è redatto in conformità al Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

Preso atto che il Regolamento UE mira a garantire una disciplina sulla protezione dei dati personali uniforme ed omogenea in tutta l'Unione Europea.

Rilevato che, per quanto riguarda l'Italia, il Regolamento andrà a sostituire il "Codice Privacy".

Considerato che:

- la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale è un diritto fondamentale. L'articolo 8, paragrafo 1, della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea («Carta») e l'articolo 16, paragrafo 1, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea («TFUE») stabiliscono che ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano.
- I principi e le norme a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali dovrebbero rispettarne i diritti e le libertà fondamentali, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, a prescindere dalla loro nazionalità o dalla loro residenza.
- Qualsiasi trattamento di dati personali dovrebbe essere lecito e corretto.
- Dovrebbero essere trasparenti per le persone fisiche le modalità con cui sono raccolti, utilizzati, consultati o altrimenti trattati dati personali che li riguardano nonché la misura in cui i dati personali sono o saranno trattati. Il principio della trasparenza impone che le informazioni e le comunicazioni relative al trattamento di tali dati personali siano facilmente accessibili e comprensibili e che sia utilizzato un linguaggio semplice e chiaro. Tale principio riguarda, in particolare, l'informazione degli interessati sull'identità del titolare del trattamento e sulle finalità del trattamento e ulteriori informazioni per assicurare un trattamento corretto e trasparente con riguardo alle persone fisiche interessate e ai loro diritti di ottenere conferma e comunicazione di un trattamento di dati personali che li riguardano.
- È opportuno che le persone fisiche siano sensibilizzate ai rischi, alle norme, alle garanzie e ai diritti relativi al trattamento dei dati personali, nonché alle modalità di esercizio dei loro diritti relativi a tale trattamento. In particolare, le finalità specifiche del trattamento dei dati personali dovrebbero essere esplicite e legittime e precisate al momento della raccolta di detti dati personali. I dati personali dovrebbero essere adeguati, pertinenti e limitati a quanto



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

necessario per le finalità del loro trattamento. Da qui l'obbligo, in particolare, di assicurare che il periodo di conservazione dei dati personali sia limitato al minimo necessario. I dati personali dovrebbero essere trattati solo se la finalità del trattamento non è ragionevolmente conseguibile con altri mezzi. Onde assicurare che i dati personali non siano conservati più a lungo del necessario, il titolare del trattamento dovrebbe stabilire un termine per la cancellazione o per la verifica periodica. È opportuno adottare tutte le misure ragionevoli affinché i dati personali inesatti siano rettificati o cancellati. I dati personali dovrebbero essere trattati in modo da garantirne un'adeguata sicurezza e riservatezza, anche per impedire l'accesso o l'utilizzo non autorizzato dei dati personali e delle attrezzature impiegate per il trattamento.

- Considerato, infine, che le novità introdotte dal Regolamento UE si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro il 25.5.2018.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publ-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

PUBLI CITTÀ SPA

(P.IVA13295590155)

CON SEDE LEGALE IN

VIA P. PALEOCAPA, 6 - 20121 MILANO

in conformità a tutto quanto sopra,

ha adottato il seguente documento e tutti gli allegati

come di seguito descritti.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@pubbli-clitta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

1. Sommario

1. Sommario	pag. 5
2. Definizioni	pag. 7
3. Introduzione	pag. 10
4. Sensibilizzazione e responsabilizzazione	pag. 11
5. Campo di applicazione	pag. 11
6. Contitolarità	pag. 12
7. Titolare del Trattamento	pag. 12
8. Responsabile del Trattamento	pag. 13
9. Persone autorizzate al Trattamento sotto la responsabilità del Titolare/ Responsabile	pag. 16
10. Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer-DPO)	pag. 17
11. Valutazione d'impatto e consultazione preventiva	pag. 18
12. I dati trattati e le Categorie	pag. 19
13. I Principi applicabili al Trattamento dei dati	pag. 20
14. Elenco, finalità e modalità del Trattamento	pag. 22
15. Sito Internet	pag. 25
16. Il registro dei trattamenti dei dati	pag. 25
17. Profilazione	pag. 26
18. Informativa	pag. 27
19. Consenso al trattamento dei dati	pag. 28
20. Misure di sicurezza	pag. 30
21. Videosorveglianza	pag. 31
22. I diritti dell'interessato e modalità di esercizio	pag. 31
23. Formazione del personale	pag. 33
24. Comunicazione di una violazione (ax art. 33 e 34 del Regolamento)	pag. 33
25. Considerazioni finali	pag. 34



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

Allegati:

- 1.a Organigramma
- 1.b Tabella luoghi fisici
- 1.c Competenze e responsabilità delle Unità organizzative
2. Visura Camerale
3. Lettere di nomina dei Responsabili
3. a Lettere riservatezza
4. Tabella con le nomine specifiche dei Responsabili
5. Tabella riassuntiva delle valutazioni e delle modalità di trattamento
6. Relazione sul sistema informativo
7. Documentazione relativa al sito Internet , consenso, informativa cookies
8. Informativa per dipendenti , clienti e fornitori
9. Tabella con le misure di sicurezza adottate



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

2. Definizioni

Ai sensi dell'art. 4 del Reg. UE n. 679 del 27.04.2016 di seguito definito il "Regolamento"

Ai fini del presente manuale si intendono per:

- 1) *Dato personale*: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;
- 2) *Trattamento*: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- 3) *Limiti del trattamento*: il contrassegno dei dati personali conservati con l'obiettivo di limitarne il trattamento in futuro;
- 4) *Profilazione*: qualsiasi forma di trattamento automatizzato di dati personali consistente nell'utilizzo di tali dati personali per valutare determinati aspetti personali relativi a una persona fisica, in particolare per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti di detta persona fisica;
- 5) *Pseudonimizzazione*: il trattamento dei dati personali in modo tale che i dati personali non possano più essere attribuiti a un interessato specifico senza l'utilizzo di informazioni aggiuntive, a condizione che tali informazioni aggiuntive siano conservate separatamente e soggette a misure tecniche e organizzative intese a garantire che tali dati personali non siano attribuiti a una persona fisica identificata o identificabile;
- 6) *Archivio*: qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati, indipendentemente dal fatto che tale insieme sia centralizzato, decentralizzato o ripartito in modo funzionale o geografico;



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

- 7) *Titolare del trattamento*: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;
- 8) *Responsabile del trattamento*: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;
- 9) *Destinatario*: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento;
- 10) *Terzo*: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che non sia l'interessato, il titolare del trattamento, il responsabile del trattamento e le persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del titolare o del responsabile;
- 11) *Consenso dell'interessato*: qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento;
- 12) *Violazione dei dati personali*: la violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati;
- 13) *Dati genetici*: i dati personali relativi alle caratteristiche genetiche ereditarie o acquisite di una persona fisica che forniscono informazioni univoche sulla fisiologia o sulla salute di detta persona fisica, e che risultano in particolare dall'analisi di un campione biologico della persona fisica in questione;
- 14) *Dati biometrici*: i dati personali ottenuti da un trattamento tecnico specifico relativi alle caratteristiche fisiche, fisiologiche o comportamentali di una persona fisica che ne consentono o confermano l'identificazione univoca, quali l'immagine facciale o i dati dattiloscopici.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

15) *Dati relativi alla salute*: i dati personali attinenti alla salute fisica o mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;

16) *Stabilimento principale*:

- a) per quanto riguarda un titolare del trattamento con stabilimenti in più di uno Stato membro, il luogo della sua amministrazione centrale nell'Unione, salvo che le decisioni sulle finalità e i mezzi del trattamento di dati personali siano adottate in un altro stabilimento del titolare del trattamento nell'Unione e che quest'ultimo stabilimento abbia facoltà di ordinare l'esecuzione di tali decisioni, nel qual caso lo stabilimento che ha adottato siffatte decisioni è considerato essere lo stabilimento principale;
- b) con riferimento ad un responsabile del trattamento con stabilimenti in più di uno Stato membro, il luogo in cui ha sede la sua amministrazione centrale nell'Unione o, se il responsabile del trattamento non ha un'amministrazione centrale nell'Unione, lo stabilimento del responsabile del trattamento nell'Unione in cui sono condotte le principali attività di trattamento nel contesto delle attività di uno stabilimento del responsabile del trattamento nella misura in cui tale responsabile è soggetto a obblighi specifici ai sensi del presente regolamento;

17) *Rappresentante*: la persona fisica o giuridica stabilita nell'Unione che, designata dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento per iscritto ai sensi dell'articolo 27, li rappresenta per quanto riguarda gli obblighi rispettivi a norma del presente regolamento;

18) *Impresa*: la persona fisica o giuridica, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita, che eserciti un'attività economica, comprendente le società di persone o le associazioni che esercitano regolarmente un'attività economica;

19) *Gruppo imprenditoriale*: un gruppo costituito da un'impresa controllante e dalle imprese da questa controllate.

20) *Norme Vincolanti di impresa*: le politiche in materia di protezione dei dati personali applicate da un titolare del trattamento o responsabile del trattamento stabilito nel territorio di uno Stato membro al trasferimento o al complesso di trasferimenti di dati personali a un titolare del trattamento o responsabile del trattamento in uno o più paesi terzi, nell'ambito di un gruppo imprenditoriale o di un gruppo di imprese che svolge un'attività economica comune;



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publ-cltta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

21) Autorità di controllo: l'autorità pubblica indipendente istituita da uno stato membro ai sensi dell'art. 51;

22) Autorità di controllo interessata un'autorità di controllo interessata dal trattamento di dati personali in quanto:

- a) Il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento è stabilito sul territorio dello Stato membro di tale autorità di controllo;
- b) Gli interessati che risiedono nello Stato membro dell'autorità di controllo sono o sono probabilmente influenzati in modo sostanziale dal trattamento; oppure
- c) Un reclamo è stato proposto a tale autorità di controllo;

23) Trattamento transfrontaliero:

- a) Trattamento di dati personali che ha luogo nell'ambito delle attività di stabilimenti in più di uno Stato membro di un titolare del trattamento o responsabile del trattamento nell'Unione ove il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento siano stabiliti in più di uno stato membro, oppure
- b) Trattamento di dati personali che ha luogo nell'ambito delle attività di un unico stabilimento di un titolare del trattamento o responsabile del trattamento nell'Unione ma che incide o probabilmente incide in modo sostanziale su interessati in più di uno stato membro

24) Obiezione pertinente e motivata: un'obiezione al progetto di decisione sul fatto che via sia o meno una violazione del Regolamento europeo oppure che l'azione prevista in relazione al titolare del trattamento o responsabile del trattamento sia conforme al regolamento, la quale obiezione dimostra chiaramente la rilevanza dei rischi posti dal progetto di decisione riguardo ai diritti ed alle libertà fondamentali degli interessati e, ove applicabile alla libera circolazione dei dati personali all'interno dell'Unione.

3. Introduzione

Dall'esame della nuova normativa comunitaria emerge come sia, oramai, imprescindibile, da parte degli operatori economici, un cambiamento di approccio che porti alla piena tutela della privacy, da considerare non solo come un oneroso rispetto di adempimenti burocratici, ma soprattutto, come garanzia, per la persona fisica che si rivolge al Titolare.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@pubbl-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

Il diritto alla privacy è un vero e proprio diritto inviolabile della persona, che non si limita alla tutela della riservatezza o alla protezione dei dati, ma implica il pieno rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali e della dignità della persona.

Per questo motivo, la cultura della privacy necessita di crescere e rafforzarsi anche con un approccio del Titolare del trattamento basato sulla sua responsabilizzazione e sull'analisi dei rischi concernenti il trattamento dei dati.

4. *Sensibilizzazione e responsabilizzazione*

Il Titolare sostiene e promuove, al suo interno, ogni strumento di sensibilizzazione ai contenuti del presente documento che possa consolidare il pieno rispetto dei diritti ed obblighi in esso contenuti.

A tal riguardo, al fine di garantire una conoscenza capillare delle disposizioni, processi, procedure coinvolte ed elaborate nel presente documento aziendale, di esso ne verrà data ampia conoscibilità e diffusione.

5. *Campo di applicazione*

Il presente documento si applica a tutti i dati trattati dal Titolare, **PUBBLICITTA' S.p.a.**, con sede in Via P. PALEOCAPA, 6 - 20121 Milano (P.IVA13295590155) nell'ambito delle attività **di affitto di spazi pubblicitari su impianti fissi di arredo urbano e cartellonistica stradale.**

La Società PUBBLICITTA' S.p.A. viene fondata nel 1982. L'esperienza acquisita e i risultati conseguiti nella quarantennale attività come sopra descritta, le ha permesso, "in simbiosi con le esigenze più concrete delle pubbliche amministrazioni", di migliorare ed affinare le capacità di servizio, mediando le necessità di profitto con le specifiche esigenze dei comuni. Nel corso degli anni, la costante attenzione ai mutamenti del mercato ha spronato il management aziendale ad integrare la sua peculiare attività d'arredo urbano, con servizi di supporto quali l'informazione multimediale in tempo reale e la realizzazione di stradari, guide e vademecum per manifestazioni estemporanee.

Il bagaglio conoscitivo accumulato, giusto connubio tra innovazione accademica e ricerca tecnologica, fa sì che gli impianti di arredo urbano si pongano al servizio della pubblica amministrazione nel rispetto dei valori, delle tradizioni e delle verità architettoniche della città. La particolare attenzione e cura nella progettazione degli impianti è mirata al rispetto delle norme viabilistiche e alla più totale salvaguardia della storicità del nostro Paese, limitandone l'inquinamento visivo.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

Nel rispetto di quelle che sono le caratteristiche, le esigenze e la vestibilità di ogni realtà territoriale lo sforzo di PUBLI CITTA' tende, attraverso i servizi proposti, a valorizzare l'immagine della città e la giusta visibilità delle realtà commerciali in essa presenti anche attraverso un Codice Etico.

L'attività si può svolgere nella sede legale, unità operative, comparti, settori, unità organizzative, ed in ogni luogo collegato al Titolare o al/i Responsabile/i.

Nello specifico, il trattamento dei dati avviene nella sede e luogo di lavoro situati in:

Nerviano (MI) in Via Bergamina, 3, 20014

Casalecchio di Reno Via Caduti di Reggio Emilia, 23 - 40033

Recanati Via Mariano Guzzini, 11 62019

Vicenza Via S. Lazzaro 36100

Allegati come doc. 1 a, b, c organigramma aziendale e descrizione delle strutture e Tabella delle competenze.

6. Contitolarità

Ai sensi dell'art. 26 del Regolamento¹, qualora vi siano contitolari del trattamento dei dati relativamente alle loro rispettive attività, esse determinano congiuntamente le finalità ed i mezzi del trattamento.

7. Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, è:

- **PUBLI CITTA' SPA, con sede legale in Via P Paleocapa, 6 - 20121 Milano** (di seguito "il Titolare").

Il Titolare, avvalendosi della collaborazione del Responsabile e di eventuali soggetti sub-incaricati, provvede a:

- a) **nominare** con proprio atto i responsabili, impartendo loro la corretta gestione e tutela dei dati personali, i compiti e le necessarie istruzioni in relazione all'informativa agli interessati, alla

¹ "Allorché due o più titolari del trattamento determinano congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento, essi sono contitolari del trattamento. Essi determinano in modo trasparente, mediante un accordo interno, le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal presente regolamento, con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato, e le rispettive funzioni di comunicazione delle informazioni di cui agli articoli 13 e 14, a meno che e nella misura in cui le rispettive responsabilità siano determinate dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui i titolari del trattamento sono soggetti. Tale accordo può designare un punto di contatto per gli interessati. L'accordo di cui al paragrafo 1 riflette adeguatamente i rispettivi ruoli e i rapporti dei contitolari con gli interessati. Il contenuto essenziale dell'accordo è messo a disposizione dell'interessato. Indipendentemente dalle disposizioni dell'accordo di cui al paragrafo 1, l'interessato può esercitare i propri diritti ai sensi del presente regolamento nei confronti di e contro ciascun titolare del trattamento.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

tipologia dei dati da trattare, alle condizioni normative previste per il trattamento dei dati, alle modalità di raccolta, comunicazione e diffusione;

- b) nominare eventuali figure di supporto al perseguimento ed al raggiungimento degli obiettivi di tutela previsti dal Regolamento quali eventuali sub-responsabili / incaricati;
- c) disporre periodiche verifiche sul rispetto delle istruzioni impartite;
- d) mettere in atto ogni ed eventuale misura tecnica ed organizzativa adeguate per garantire che il trattamento sia effettuato conformemente al presente Regolamento.

8. *Il Responsabile del Trattamento*

Il Responsabile del Trattamento è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare.

Il Titolare, in considerazione della complessità e della delicatezza della materia trattata, designa, quali Responsabili del trattamento, unicamente i soggetti che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente manuale e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato (art. 28 Regolamento).

Il Responsabile non ricorrerà ad un altro Responsabile senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del Titolare del trattamento.

Nel caso di autorizzazione scritta generale, il Responsabile informa il titolare di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al Titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche.

In generale, a titolo *esemplificativo*, sono individuabili quali Responsabili del trattamento:

- ❖ Responsabile esterno per il trattamento dei soli dati necessari alla elaborazione della retribuzione per i propri dipendenti e collaboratori e ogni adempimento di legge e di contratto nei confronti degli istituti previdenziali e assistenziali, anche integrativi, e dell'amministrazione finanziaria.
- ❖ Responsabile esterno per il trattamento dei soli dati necessari alla gestione, manutenzione e assistenza per l'utilizzo di programmi gestionali amministrativi.
- ❖ Responsabile esterno per il trattamento dei soli dati necessari alla realizzazione, gestione e manutenzione di accounts di posta elettronica, accesso a Internet e sito Internet della società.
- ❖ Responsabile esterno per il trattamento dei soli dati necessari alla gestione di pratiche amministrative e certificazioni, di servizi di segreteria e formalità presso Enti Pubblici.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publ-clitta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

- ❖ Responsabile esterno per il trattamento dei soli dati necessari alla gestione e manutenzione di programmi fiscali.
- ❖ Responsabile esterno per il trattamento dei soli dati necessari alla fornitura, installazione e manutenzione di architetture hardware e software.
- ❖ Responsabile esterno per il trattamento dei soli dati necessari allo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, quale medico competente.
- ❖ Responsabile esterno per il trattamento dei soli dati necessari allo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- ❖ Responsabile esterno per il trattamento dei soli dati necessari alla gestione e manutenzione di programmi gestionali, hardware e software.

Nello specifico per la nostra realtà è allegata la tabella che individua i responsabili incaricati (tabella 4.).

Il Titolare deve informare ciascun Responsabile, delle responsabilità che gli sono affidate in relazione a quanto disposto dalla normativa vigente. I trattamenti da parte di un Responsabile sono disciplinati da atto scritto che vincola il Responsabile al Titolare e che stabilisce la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo dei dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del responsabile del trattamento.

I Responsabili rispondono al Titolare di ogni violazione o mancata attivazione di quanto dettato dalla normativa vigente e dalla mancata adozione delle misure di sicurezza.

Il Responsabile del trattamento deve:

1. trattare i dati personali solo su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale;
2. garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza
3. adottare un comportamento tale da garantire il tempestivo ed integrale rispetto dei doveri del Titolare compreso il profilo relativo alla sicurezza del trattamento così come disciplinato nell'art. 32 del Regolamento;
4. osservare le disposizioni del presente documento nonché delle specifiche istruzioni impartite dal Titolare;



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publl-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

5. adottare idonee misure per garantire, nell'organizzazione delle prestazioni e dei servizi, il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati, nonché del segreto professionale, fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente, dalle disposizioni del Garante, dalle disposizioni contenute nel presente documento, con particolare riguardo a tutte le disposizioni di rango speciale che comunque incidono sul trattamento dei dati.
6. tenendo conto della natura del trattamento, assistere il titolare con misure tecniche ed organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile al fine di soddisfare l'obbligo del titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato per quanto previsto nella normativa vigente;
7. assistere il titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del regolamento "Sicurezza dei dati personali"- sicurezza del trattamento dei dati personali, notifica di una violazione dei dati personali all'autorità di controllo, comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato, valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, consultazione preventiva tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
8. mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti nel presente documento;
9. contribuire alle attività di verifica del rispetto del regolamento, comprese le ispezioni, realizzati da titolare o da altro soggetto da questi incaricato.

Il Responsabile, nell'espletamento della sua funzione opererà al fine di:

- a) comunicare tempestivamente, l'inizio di ogni nuovo trattamento, la cessazione o la modifica dei trattamenti in atto, nonché ogni notizia rilevante ai fini dell'osservanza degli obblighi dettati dagli articoli da 32 a 36 del Regolamento riguardanti: l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio; la notificazione di una violazione dei dati personali al Garante privacy; la comunicazione di una violazione dei dati personali all'interessato; la redazione della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, la consultazione preventiva;
- b) predisporre le informative previste e verificarne il rispetto e fornire le informazioni necessarie per l'aggiornamento del registro dei trattamenti;
- c) designare gli incaricati del trattamento, e fornire loro specifiche istruzioni;



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

- d) rispondere alle istanze degli interessati secondo quanto stabilito dalla normativa e stabilire modalità organizzative volte a facilitare l'esercizio del diritto di accesso dell'interessato e la valutazione del bilanciamento degli interessi in gioco;
- e) segnalare al titolare ogni modifica organizzativa interna od esterna;
- f) garantire che tutte le misure di sicurezza riguardanti i dati dell'Azienda siano applicate all'interno dell'Azienda stessa ed all'esterno, qualora agli stessi vi sia accesso da parte di soggetti terzi quali Responsabili del trattamento;
- g) informare il titolare del trattamento, senza ingiustificato ritardo della conoscenza dell'avvenuta violazione dei dati personali.

In allegato, lettera di nomina dei Responsabili.

9. *Persone autorizzate al Trattamento sotto la responsabilità del Titolare/ Responsabile*

Il Regolamento non codifica ulteriori figure rispetto al Titolare ed al Responsabile/i. Tuttavia l'art. 28 permette la nomina di figure intermedie ed atipiche a supporto dell'attività del Responsabile.

Pertanto, in un'ottica di "buona organizzazione" aziendale e di corretta attribuzione delle mansioni e delle responsabilità, il Responsabile autorizzato dal Titolare ha inteso nominare dei sub-responsabili/incaricati, persone fisiche, dipendenti, che – come nel caso dei Responsabili - presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate al raggiungimento dello scopo di tale documento.

La nomina, autorizzata dal titolare, è effettuata dal responsabile per iscritto ed individua puntualmente i compiti spettanti all'incaricato e le modalità cui deve attenersi per l'espletamento degli stessi e l'ambito del trattamento consentito.

L'incaricato/sub-responsabile deve assicurare che, nel corso del trattamento, i dati siano:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- raccolti e registrati per finalità determinate, esplicite e legittime e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;

- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento delle finalità per i quali i dati sono trattati;
- trattati in modo tale che venga ad essere garantita un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure organizzative e tecniche adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, distruzione, danno accidentale.

L'incaricato/sub-responsabile è tenuto alla completa riservatezza sui dati di cui sia venuto a conoscenza in occasione dell'espletamento della sua attività, impegnandosi a comunicare i dati stessi, esclusivamente ai soggetti indicati dal Titolare/Responsabile, nei soli casi previsti dalla Legge e/o nello svolgimento di eventuali attività istituzionali.

Gli incaricati devono ricevere idonee ed analitiche istruzioni, anche per gruppi omogenei di funzioni, riguardo le attività sui dati affidate (inserimento, aggiornamento, cancellazione, ecc.) e gli adempimenti a cui sono tenuti.

10. Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer-DPO)

Il Titolare del trattamento designa il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer-DPO - articoli 37, 38, 39 del Regolamento) quando:

1. il trattamento è effettuato da un organismo pubblico;
2. le attività del Titolare consistono in trattamenti che richiedono il monitoraggio sistematico;
3. le attività del Titolare consistono nel trattamento su larga scala di categorie particolari di dati personali.

Il DPO deve essere in possesso di:

- a) un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali;
- b) deve adempiere alle sue funzioni in totale indipendenza e in assenza di conflitti di interesse;
- c) operare alle dipendenze del titolare del trattamento oppure sulla base di un contratto di servizio.

Il DPO è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti.

Il Titolare del trattamento mette a disposizione del DPO le risorse necessarie per adempiere ai suoi compiti ed accedere ai dati personali e ai trattamenti.

Il DPO svolge i seguenti compiti:

- a) informa e fornisce consulenze al titolare del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento dei dati in merito agli obblighi vigenti relativi alla protezione dei dati;



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publlicitta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

- b) verifica l'attuazione e l'applicazione della normativa vigente in materia, nonché delle politiche del Titolare o del responsabile relative alla protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;
- c) fornisce, qualora venga richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorveglia i relativi adempimenti;
- d) funge da punto di contatto per gli interessati in merito al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei diritti;
- e) funge da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento dei dati, tra cui la consultazione preventiva.
- f) Il Titolare non ha l'obbligo di designazione della figura del "Responsabile della protezione dei dati" come disciplinata ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, pertanto non ha provveduto a tale incombente.

11. Valutazione d'impatto e consultazione preventiva

La valutazione d'impatto dei trattamenti sulla protezione dei dati personali (articolo 35 Regolamento²) deve essere realizzata dal Titolare, prima di procedere al trattamento, quando un tipo di trattamento considerata la natura, il contesto, le finalità del trattamento può presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

Il titolare del trattamento, nello svolgere l'attività di valutazione, si consulta se nominato con il responsabile della protezione dei dati (DPO).

Prioritariamente, deve essere definito dal Titolare l'elenco delle tipologie di trattamenti soggette al requisito della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati.

Laddove la valutazione d'impatto indichi che i trattamenti presentano un rischio elevato, che il titolare del trattamento non può attenuare mediante misure opportune in termini di tecnologie disponibile e costi di attuazione, prima del trattamento dovrebbe consultare l'Autorità Garante.

²La direttiva 95/46/CE ha introdotto un obbligo generale di notificare alle autorità di controllo il trattamento dei dati personali. Tale obbligo non ha portato i risultati sperati pertanto con il Regolamento si è introdotto un nuovo sistema di verifica basato sulla valutazione delle situazioni più potenzialmente rischiose. Tali tipi di trattamento includono, in particolare, quelli che comportano l'utilizzo di nuove tecnologie o quelli che sono di nuovo tipo e in relazione ai quali il Titolare non ha ancora effettuato una valutazione.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

In primis, il Titolare deve definire l'elenco delle tipologie di trattamenti soggette al requisito della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati.

La valutazione deve almeno contenere:

- una descrizione sistematica dei trattamenti previsti e delle finalità del trattamento, compreso, ove applicabile, l'interesse legittimo perseguito dal Titolare;
- una valutazione della necessità e proporzionalità dei trattamenti in relazione alle finalità;
- una valutazione dei rischi per i diritti e le libertà degli interessati;
- le misure previste per affrontare i rischi, includendo le garanzie, le misure di sicurezza ed i meccanismi per garantire la protezione dei dati personali e dimostrare la conformità al presente documento, tenendo conto dei diritti e degli interessi legittimi degli interessati e delle altre persone in questione.

Se e quando dovessero insorgere variazioni del rischio, rappresentato dalle attività relative al trattamento, il Titolare, se necessario, procederà ad un riesame della valutazione d'impatto.

Il Titolare prima di procedere al trattamento dei dati, consulta, per il tramite del Data Protection Officer, se nominato, il Garante Privacy qualora la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati abbia evidenziato che il trattamento potrebbe presentare un rischio elevato in assenza di misure adottate dal titolare per attenuare il rischio.

Nello specifico, il Titolare non tratta dati che presentino un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

Nello specifico, il Titolare ha effettuato una valutazione ab origine, descritta dettagliatamente nel presente manuale, sulla base della quale ha deciso di adottare una serie di misure di sicurezza, anch'esse esplicitate nel presente manuale.

12. I dati trattati e le categorie

L'Azienda, nell'esercizio delle sue funzioni istituzionali tratta, in modo anche automatizzato (totalmente o parzialmente) le seguenti categorie di dati:

- Dati personali comuni
- Dati particolari

Il trattamento dei dati relativi alla salute è sottoposto ad una tutela particolarmente rigorosa.

I dati trattati sono suddivisi per categorie omogenee e relativi a:

<u>CATEGORIE</u>	<u>DI</u>	<u>CATEGORIA DI DATI</u>	<u>TIPOLOGIA DI</u>	<u>BASE</u>
<u>INTERESSATI</u>			<u>INFORMAZIONI</u>	<u>GIURIDICA</u>

<u>CLIENTI:</u>	dati personali comuni	(anagrafici, contabili)	Il trattamento è necessario all'esecuzione del contratto e per il legittimo interesse del Titolare
<u>FORNITORI:</u>	dati personali comuni	(anagrafici, contabili)	Il trattamento è necessario all'esecuzione del contratto e per il legittimo interesse del Titolare
<u>PERSONALE DIPENDENTE:</u>	dati personali comuni	(anagrafici, dati particolari e sanitari)	Contratto di lavoro/consenso e per il legittimo interesse del Titolare

13. I Principi applicabili al trattamento dei dati

I dati personali sono:

- a) trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato ("liceità, correttezza e trasparenza");
- b) raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- c) adeguati, pertinenti e non eccedenti cioè limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati ("principio di minimizzazione dei dati");



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

- d) esatti e, se necessario, aggiornati: devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati (“esattezza”);
- e) conservati in una forma che consenta l’identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati trattati; i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- f) trattati in maniera da garantire un’adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentale (“integrità e riservatezza”);
- g) configurati riducendo al minimo l’utilizzazione di dati personali e di dati identificativi, in modo da escluderne il trattamento quando le finalità possano essere perseguite mediante dati anonimi o con l’uso di opportune modalità che permettono di identificare l’interessato solo in caso di necessità (“principio di necessità”).

Il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui ricorre almeno una delle seguenti condizioni: (artt. 5 e 6, del Reg. UE 2016/679):

- a) l’interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell’interessato o di un’altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-cltta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

La lettera **f)** non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche nell'esecuzione dei loro compiti.

Laddove il trattamento per una finalità diversa da quella per la quale i dati personali sono stati raccolti non sia basato sul consenso dell'interessato o su un atto legislativo dell'Unione o degli Stati membri, al fine di verificare se il trattamento per un'altra finalità sia compatibile con la finalità per la quale i dati personali sono stati inizialmente raccolti, il titolare del trattamento tiene conto, tra l'altro:

- a) di ogni nesso tra le finalità per cui i dati personali sono stati raccolti e le finalità dell'ulteriore trattamento previsto;
- b) del contesto in cui i dati personali sono stati raccolti, in particolare relativamente alla relazione tra l'interessato e il titolare del trattamento;
- c) della natura dei dati personali, specialmente se siano trattate categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 oppure se siano trattati dati relativi a condanne penali e a reati ai sensi dell'art. 10;
- d) delle possibili conseguenze dell'ulteriore trattamento previsto per gli interessati;
- e) dell'esistenza di garanzie adeguate, che possono comprendere la cifratura o la pseudonimizzazione.

14. *Elenco dei trattamenti, finalità, modalità*

Con l'espressione "**trattamento**" si intende qualunque operazione compiuta con o senza l'ausilio di processi automatizzati applicata a dati personali o all'insieme di dati personali, concernenti:

- A. la raccolta dei dati;
- B. la registrazione dei dati, cioè il loro inserimento su supporti, automatizzati o manuali al fine di rendere i dati disponibili per successivi trattamenti;
- C. l'organizzazione, la strutturazione, / la profilazione dei dati in senso stretto, ovvero il processo di lavorazione che ne favorisca la fruibilità attraverso l'aggregazione e la disaggregazione, l'accorpamento, la catalogazione ed altre forme
- D. la conservazione dei dati alla quale il legislatore dedica particolare attenzione sotto il profilo della sicurezza;
- E. la consultazione;



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-cltta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

- F. l'elaborazione, ovvero le operazioni che attribuiscono significato ai dati in relazione allo scopo per i quali essi sono stati raccolti;
- G. la modificazione dei dati registrati in relazione a variazioni o a nuove acquisizioni,
- H. la selezione, l'estrazione, e il raffronto, ipotesi specifiche che rientrano nell'ipotesi più generale dell'elaborazione;
- I. l'interconnessione, ovvero la messa in relazione di banche dati diverse e distinte tra loro al fine di compiere ulteriori processi di elaborazione, selezione, estrazione o raffronto;
- J. il blocco, limitazione la conservazione dei dati con blocco temporaneo del trattamento;
- K. la comunicazione mediante trasmissione dei dati ad uno o più soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante messa a disposizione o consultazione; non è comunicazione la trasmissione dei dati allo stesso interessato, al responsabile e agli Incaricati del trattamento;
- L. la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione dei dati a soggetti indeterminati (pubblicazione in albi, giornale);
- M. la cancellazione;
- N. la distruzione.

Il Trattamento è esercitabile solo dal Titolare, Responsabile e dai sub-responsabili/Incaricati.

Non è consentito il trattamento da parte di soggetti non autorizzati.

Finalità

Il trattamento dei dati personali comuni e particolari giudiziari dei clienti/fornitori è finalizzato all'attività tipica del Titolare come individuata nel Campo di applicazione, con particolare riguardo alle attività di:

1. adempimenti di obblighi amministrativi, gestionali, contabili, civilistici e fiscali;
2. programmazione delle attività (pianificazione e monitoraggio dei compiti, del volume di lavoro e delle prestazioni lavorative);
3. gestione della clientela (amministrazione dei clienti, amministrazione dei contratti, ordini, spedizioni e fatture, controllo dell'affidabilità e solvibilità);
4. gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali, diffide, transazioni, recupero crediti, arbitrati, controversie giudiziarie);
5. servizi di controllo interno (della sicurezza, della produttività, della qualità dei servizi, dell'integrità dei patrimoni);



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-clitta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

6. rilevazione del grado di soddisfazione della clientela;
7. trattamento dati relativo al traffico per l'accertamento di frodi;
8. finalità previste dalla normativa in materia di antiriciclaggio.

Il trattamento dei dati particolari e sanitari è effettuato solo in relazione ai dati dei dipendenti quali interessati. Nello specifico:

- I. Gestione del personale dipendente, ivi comprese le procedure di assunzione;
- II. Gestione dei soggetti, che intrattengono rapporti giuridici con il Titolare, diversi dal rapporto di lavoro dipendente e che operano a qualsiasi titolo all'interno dell'Azienda.

Il trattamento si considera lecito nella specifica ipotesi disciplinata dall'art. 9 paragrafo 2 lettera b) del Regolamento.

Modalità

Il trattamento dei dati personali raccolti direttamente dall'Azienda o pervenuti in via indiretta da altri soggetti è effettuata sia in modalità automatizzata che non automatizzata.

Il Titolare adotta le massime cautele nel trattamento di informazioni personali del proprio dipendente che siano idonee a rivelare lo stato di salute o altre informazioni particolari conosciute nell'adempimento del rapporto di lavoro.

I dati vengono comunicati:

- a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi (es. forze di polizia, autorità giudiziaria, amministrazione finanziaria, guardia di finanza, uffici giudiziari, ecc.);
- ai collaboratori, dipendenti, fornitori, clienti, Responsabili al trattamento dei dati in outsourcing, società fornitrici di hardware e software, fornitori di servizi di comunicazione elettronica e produttori di strumenti elettronici nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali con loro, inerenti i rapporti commerciali con gli interessati, tutti identificati come Responsabili e Sub-responsabili;
- a società di factoring, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private (studi di consulenza legale, amministrativa, contabile e fiscale, studi di consulenza del lavoro, Uffici Giudiziari, Camere di Commercio, Camere ed uffici del Lavoro, ecc.) agli uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale quando la comunicazione risulti



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-clitta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

necessaria o funzionale allo svolgimento della nostra attività e nei modi e per le finalità sopra indicate;

- istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione dei contratti.
- I dati trattati non vengono trasferiti in paesi terzi non facenti parte dell'Unione europea.
- I dati vengono archiviati:
 - **in modalità cartacea:** attraverso raccoglitori e fascicoli, conservati in armadi, alcuni dei quali chiusi a chiave.
 - **in modalità informatica:** attraverso software gestionali e archivio elettronico;

I dati sono gestiti nel rispetto del Regolamento ed osservando i diritti dell'Interessato.

In merito all'indicazione delle tempistiche per la cancellazione degli stessi questi sono conservati nel rispetto dei termini di prescrizione dell'azione ex art. 2946 cc.

Sistema informativo

Il Titolare si è dotato di strumenti tecnici e organizzativi adeguati e proporzionati al tipo di dati trattati, alla finalità del trattamento, alle modalità, al contesto organizzativo e ai rischi potenziali che il trattamento può provocare sui diritti e le libertà degli interessati, misure che consentano di garantire, l'integrità dei dati personali trattati, la disponibilità, la resilienza dei sistemi usati e un elevato grado di protezione dei dati stessi (cfr. art. 32 GDPR). Per la descrizione del Sistema informativo aziendale si rinvia all'Allegato 6.

15. Sito Internet

Per la descrizione del sito e delle relative caratteristiche tecniche si rinvia all'Allegato 7.

16. Il registro delle attività di trattamento

Il Titolare non è tenuto ad istituire un registro delle attività svolte.

Tale registro ai sensi dell'art. 30 del Regolamento³ e del Considerando 82 contiene alcune informazioni che di seguito si elencano:

- a) il nome e i dati di contatto del Titolare del trattamento, del responsabile per la protezione dei dati, dei responsabili esterni e degli incaricati;
- b) le finalità del trattamento;
- c) una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie dei dati personali;
- d) le categorie dei trattamenti effettuati;

³ "Ogni titolare del trattamento e, ove applicabile, il suo rappresentante tengono un registro delle attività di trattamento svolte sotto la propria responsabilità. Il registro è tenuto in modalità elettronica o cartacea. L'obbligo non si applica alle società con meno di 250 dipendenti"



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publ-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

- e) le categorie dei destinatari a cui i dati personali sono o saranno comunicati;
- f) l'indicazione delle cautele specifiche, a cui ciascun responsabile deve attendere in modo che siano appropriate rispetto ai trattamenti verso cui dovrà rispondere;
- g) eventuale possibilità di trasferimento di dati all'estero;
- h) una descrizione generale delle misure di sicurezza generiche e specifiche così come disciplinate dalla normativa vigente in tema di sicurezza dei dati personali;
- i) l'indicazione dei termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati trattati.

Il presente manuale, e tutte le informazioni in esso contenute, costituiscono anche registro del trattamento del Titolare.

17. Profilazione

Per profilazione si intende l'insieme delle attività di raccolta ed elaborazione dei dati inerenti agli utenti di un servizio, al fine di suddividerli in gruppi a seconda del loro comportamento.

In ambito commerciale, la profilazione dell'utente è il mezzo che consente la fornitura di servizi personalizzati oppure l'invio di pubblicità comportamentale.

L'articolo 4 del nuovo Regolamento definisce la profilazione come: *"qualsiasi forma di trattamento automatizzato di dati personali consistente nell'utilizzo di tali dati personali per valutare determinati aspetti personali relativi a una persona fisica, in particolare per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti di detta persona fisica"*.

Quindi, per stabilire se si è in presenza di profilazione *"è opportuno verificare se le persone fisiche sono tracciate su internet, compreso l'eventuale ricorso successivo a tecniche di trattamento dei dati personali che consistono nella profilazione della persona fisica, in particolare per adottare decisioni che la riguardano o analizzarne o prevederne le preferenze, i comportamenti e le posizioni personali"* (GDPR, considerando 24).

In sintesi, la profilazione si ha in presenza di:

1. un trattamento automatizzato;
2. eseguito su dati personali;
3. con lo scopo di valutare aspetti personali di una persona fisica.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@pubbl-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

Il titolare del trattamento deve informare gli interessati dell'esistenza di una decisione basata sul trattamento di dati automatizzato comprendente profilazione (art. 22 GDPR e Considerando 71). Nell'informativa devono, quindi, essere esplicitate le modalità e le finalità della profilazione. Inoltre, deve essere chiarita la logica inerente il trattamento e le conseguenze previste per l'interessato a seguito di tale tipo di trattamento.

(Il GDPR vieta l'utilizzo di dati personali sensibili per scopi decisionali automatizzati, a meno che:

- l'interessato non abbia espresso il suo consenso esplicito;
- la decisione automatizzata è necessaria per motivi di interesse pubblico.

Il titolare del trattamento deve ottemperare agli obblighi in materia di misure di sicurezza, analisi dei rischi di trattamento, formazione del personale, nomina degli amministratori di sistema, procedure di *disaster recovery*.

In particolare dovrà verificare se esiste un rischio di discriminazione, furto di identità, danni alla reputazione o altri effetti negativi per gli interessati.

Ad esempio, il titolare potrà adottare misure di pseudo-anonimizzazione o minimizzazione dei dati per evitare che il trattamento automatizzato incida in misura significativa sugli interessati.

L'attività di profilazione è considerata estremamente invasiva e può portare a danni ed abusi a carico degli utenti. La profilazione, infatti, viene utilizzata per fornire pubblicità personalizzata agli utenti, ma può anche portare a differenti offerte commerciali (*price discrimination*) a seconda della persona o della categoria nella quale essa è inclusa, con ciò determinando forme di disegualianza sociale o discriminazioni verso le minoranze.

Il titolare del trattamento non effettua alcuna profilazione nei confronti dei soggetti di cui acquisisce e tratta i dati personali.

18. Informativa

Il Responsabile del trattamento, al momento della raccolta dei dati, è tenuto a fornire all'interessato, avvalendosi del personale incaricato, l'Informativa.

I dati vengono acquisiti via fax, via e-mail, telefonicamente, brevi manu.

L'Informativa è fornita per iscritto, mediante idonei strumenti:

- a) attraverso appositi moduli da consegnare agli interessati: nei moduli sono indicati i soggetti a cui l'utente può rivolgersi per ottenere maggiori informazioni ed esercitare i propri diritti. L'Informativa è anche richiamata, in sintesi, nella documentazione aziendale destinata all'esterno (fax, e mail ecc.);



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@pubbl-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

- b) apposita avvertenza inserita nei contratti o nelle lettere di affidamento al personale dipendente (Informativa per il personale dipendente).
- c) La procedura e la modalità operative per fornire l'Informativa sono definite ai sensi dell'articolo 13 (Informazioni da fornire qualora i dati personali siano raccolti presso l'interessato) e 14 (Informazioni da fornire qualora i dati personali non siano stati ottenuti presso l'interessato) del Regolamento.

Segue la procedura adottata ai sensi degli articoli succitati:

19. Il Consenso al trattamento del dato

Nel Regolamento il Consenso diventa “una” delle cause legittimanti il trattamento dei dati personali. Pertanto il Titolare, prima di intraprendere un'attività di trattamento, deve sempre valutare se il Consenso sia la corretta base giuridica dello stesso (art. 6, par. 1, lettera a), tenendo in ogni caso presente che avere il Consenso dell'Interessato non esclude né in alcun modo diminuisce gli obblighi del Titolare al rispetto dei principi e delle procedure sanciti dal GDPR (se ricorrano nella fattispecie altre ragioni più idonee a giustificare l'operazione (art. 6, par. 1, lettere b) – f).

(4) Ai sensi dell'art. 4 del GDPR per Consenso dell'Interessato si intende qualsiasi indicazione di volontà dell'Interessato con la quale lui/lei, attraverso una dichiarazione o un'azione positiva, esprime il Consenso al Trattamento dei propri dati personali e che sia liberamente conferita, specifica, informata, non ambigua.

Alla luce del considerando 43, il Consenso non è libero se il processo per ottenerlo non permette all'Interessato di dare Consensi separati per le diverse operazioni di trattamento.

Tale aspetto assume un rilievo particolare nell'ambito delle attività di marketing.

In particolare secondo il Gruppo dei Garanti Europei WP29, ogni diversa finalità di marketing (quali marketing diretto, profilazione, comunicazione a terzi per finalità di marketing) deve essere soggetta ad una richiesta di Consenso separata.

Il GDPR è chiaro, all'art. 4 del Regolamento, nel richiedere che il Consenso sia espresso sempre tramite un'azione positiva o una dichiarazione inequivocabili.

⁴ Il WP 29 è intervenuto con apposite linee guida (opinion n. 15/2017) ricche di esempi pratici per dissipare i dubbi degli interpreti in ordine al consenso nel nuovo GDPR. Innanzitutto i Garanti mettono in luce come i consensi prestati in data antecedente la piena applicabilità del GDPR conservino rilevanza nel limite in cui siano compatibili con il nuovo quadro legale. Sottolineano in proposito, assicurando quanti temano di dover correre a riacquisire i consensi per tutti i trattamenti in essere, che il GDPR ha codificato quelle che erano le buone pratiche già definite dal WP 29 così che gli elementi chiave in materia di consenso rimangono i medesimi alla luce del nuovo testo normativo.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

Ne discende, in linea di continuità con le prescrizioni dell'Autorità Italiana, che non sarà conforme al GDPR il Consenso prestato tramite “*pre ticked opt in*” o “*opt-out boxes*” o ancora quello prestato con la medesima sottoscrizione rilasciata per l'accettazione dei termini e delle condizioni generali di contratto.

Nel caso in cui il trattamento riguardi:

- particolari categorie di dati;
- sia fondato su processi decisionali automatizzati o
- implichi il trasferimento di dati all'estero

il Consenso, ai sensi dell'art. 9 GDPR, deve essere esplicito.

Il GDPR ha introdotto oneri ulteriori a carico del Titolare perché il Consenso raccolto possa definirsi valido, in particolare tali aspetti riguardano la prova del Consenso e la possibilità per l'Interessato di ritirarlo.

Per quanto attiene alla prova del Consenso il “WP 29”⁵ mette in luce come questa sia una specifica obbligazione del titolare alla quale questi può adempiere con le modalità concrete più opportune a seconda della propria organizzazione.

La prova deve essere disponibile per tutto il periodo in cui perdura il trattamento e, una volta che questo sia cessato, può essere conservata per il tempo strettamente necessario a rispondere ad obblighi di legge o in ragione della necessità di far valere in giudizio un proprio diritto.

Il Gruppo dei Garanti affronta inoltre la tematica teoricamente complessa della validità temporale del consenso mettendo in luce come, in mancanza di previsioni espresse sul punto, il tempo di durata della validità del consenso dipenda in concreto dal contesto e dallo scopo per cui è stato raccolto e dalle aspettative dell'interessato. Ne discende che se le operazioni di trattamento mutano o evolvono in modo considerevole il consenso originariamente prestato non sarà più valido.

Pertanto il consenso sarà rinnovato ad intervalli periodici garantendo che l'interessato sia sempre aggiornato sulle modalità e finalità di trattamento e sulla possibilità di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss. del Regolamento.

Per quanto attiene invece il ritiro del consenso, il WP 29 sottolinea come il GDPR imponga che tale azione sia possibile in modo tanto semplice quanto è stato il conferimento dello stesso. Il Regolamento però non impone che ciò avvenga con un'unica ed identica azione, sebbene una simile impostazione sia raccomandata. In particolare il WP 29 evidenzia che nel sistema delineato dal



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-cltta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

GDPR la possibilità di ritirare il consenso è inserita tra i requisiti di validità dello stesso e per questo mette in guardia i titolari dal porre in essere trattamenti senza aver predisposto una procedura ad hoc per il ritiro del consenso in quanto questi risulterebbero illegittimi.

Alla luce dell'intervento del WP 29 con le linee guida in commento, può quindi dirsi che il consenso non abbia subito modifiche essenziali nella sua fisionomia nel passaggio dal codice al GDPR. Ciò però non deve esimere i titolari dallo svolgimento di un controllo approfondito sulla legittimità dei trattamenti in essere anche in ragione del principio di *accountability* che comporta specifici oneri in termini di prova.

Nel caso di specie, il Titolare ha predisposto

- a) un consenso al trattamento dei dati nell'ambito dei rapporti di lavoro

L'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, con la stessa facilità con cui è stato prestato. La revoca del consenso non comporta e pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca.

20. Misure di sicurezza

Il Titolare nel trattamento dei dati personali garantisce l'applicazione di idonee e preventive misure di sicurezza che consentono di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Secondo la normativa vigente, il Titolare ed il Responsabile mettono in atto misure e tecniche organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono:

- a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali trattati;
- b) procedure per assicurare, in modo permanente, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- c) modalità per garantire il ripristino tempestivo nell'accesso ai dati personali in caso di incidente;
- d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza nel trattamento.

Il Titolare ed il Responsabile fanno sì che chiunque agisce sotto la loro autorità e ha accesso a dati personali non tratti tali dati se non è istruito in tal senso direttamente dal Titolare o dal Responsabile autorizzato.

All'interno della struttura sono adottati modelli uniformi di documentazione come l'informativa periodicamente aggiornati.

In particolare, nella tabella allegata vengono descritte le misure di sicurezza adottate per prevenire i rischi emersi, a seguito di attenta valutazione effettuata sulla tipologia di dati trattati, e le modalità del trattamento stesso.

21. Videosorveglianza

Il Titolare ha adottato strumenti relativamente ad attività di videosorveglianza secondo la normativa vigente. La sede è protetta da un sistema di allarme e sicurezza:

- Centrale allarme con rilevatori volumetrici infrarossi collegati via ponte radio a Società di videosorveglianza. (IVRI)
- Servizio di videosorveglianza giornaliero negli orari notturni dalle 22 alle 6 dal lunedì al venerdì. Con 3 passaggi notturni.

Il sabato, dalle 13 alle 6 del lunedì (oltre alla sorveglianza notturna con passaggi anche diurni), è inserito anche il Sistema di allarme antincendio dotato di sirena acustica.

22. I diritti dell'interessato e modalità di esercizio

L'interessato può richiedere al Titolare una verifica dei propri dati oggetto di trattamento.

A tal fine l'interessato ha diritto di ottenere dal Titolare:

1. conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e se sia in corso o meno un trattamento degli stessi e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati ed alle seguenti informazioni:

- origine dei dati;
- finalità e modalità del trattamento;
- la logica applicata ed i criteri utilizzati nell'elaborazione elettronica dei dati;
- gli estremi identificativi del Titolare e del Responsabile del trattamento;
- i soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
- periodo di conservazione dei dati o se non previsto i criteri utilizzati per la determinazione di tale periodo.

2. Ottenere una comunicazione dei dati, oggetto del trattamento, che sia concisa trasparente intellegibile e facilmente accessibile con un linguaggio semplice e chiaro.



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publil-clitta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

3. Richiedere la rettifica/aggiornamento dei dati personali inesatti che lo riguardano, senza ingiustificato ritardo; l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
4. Ottenere la cancellazione/(diritto all'oblio) dei dati personali che lo riguardano, senza ingiustificato ritardo o quando ricorra uno dei motivi di cui all'art. 17 del Regolamento.
5. Ottenere la trasformazione in forma anonima o il blocco se trattati in violazione di legge;
6. Ottenere attestazione che tali interventi sui dati sono stati portati a conoscenza (anche per i contenuti) di coloro ai quali i dati sono stati comunicati.
7. Ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali quando ricorre una delle ipotesi previste nell'art. 18 alla lett. a), b), c) d) del Regolamento. A seguito dell'esercizio, da parte dell'interessato, del diritto di limitazione del trattamento i dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, solo con il consenso dello stesso o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante.
8. Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare di trattamento, se tecnicamente fattibile e senza limitazioni qualora: il trattamento si basi sul consenso o contratto dell'interessato ed il trattamento sia automatizzato.
Il diritto alla portabilità dei dati è derogabile nel caso in cui il trattamento dei dati sia necessario per l'esecuzione di un pubblico interesse o sia connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Tale diritto non deve ledere i diritti e le libertà altrui.
9. Proporre opposizione al trattamento dei dati. A seguito dell'esercizio del diritto di opposizione, da parte dell'interessato, il Titolare si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sui diritti, interessi e libertà dell'interessato.

L'interessato può presentare o inviare la richiesta di esercizio dei diritti al Titolare o Responsabile del trattamento, che conserva e gestisce i dati personali dell'interessato.

All'istanza deve essere dato riscontro entro 30 giorni dalla data di ricezione della stessa. I termini possono essere prolungati ad altri 30 giorni dalla data di ricezione, previa tempestiva



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

comunicazione all'interessato, qualora l'istanza avanzata dal richiedente sia di particolare complessità o ricorra un giustificato motivo.

Resta inteso che la richiesta per l'esercizio dei diritti può provenire solo da parte dall'interessato e solo in riferimento alle informazioni che lo riguardano e non ai dati relativi a terzi soggetti.

23. Formazione del personale

Il Titolare organizza annualmente interventi di formazione ed aggiornamento in materia di privacy, finalizzati alla conoscenza della normativa, all'adozione di idonei modelli di comportamento e procedure, alla conoscenza delle misure di sicurezza per il trattamento e la conservazione dei dati, dei rischi individuati e dei modi per prevenire danni ai dati stessi.

24. Comunicazione di una violazione dei dati (art. 33 e 34 Regolamento)

In caso di violazione dei dati personali, il Titolare, ai sensi dell'art. 33 del Regolamento, notifica la violazione all'autorità di controllo competente senza ingiustificato ritardo e, ove possibile, entro 72 ore dal momento in cui ne viene a conoscenza, a meno che sia improbabile che la violazione dei dati personali presenti un rischio per i diritti e le libertà della persona fisica. Qualora la notifica all'autorità di controllo non sia effettuata entro le 72 ore, è corredata dei motivi del ritardo. Il Responsabile informa il Titolare senza ingiustificato ritardo dopo essere venuto a conoscenza della violazione.

La notifica deve:

1. descrivere la natura della violazione dei dati personali (distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata, accesso non autorizzato, indisponibilità temporaneo del dato);
2. descrivere le probabili conseguenze della violazione;
3. descrivere le misure adottate o di cui si propone l'adozione,
4. quando la violazione dei dati personali presenta un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Titolare del trattamento comunica la violazione all'interessato, senza ingiustificato ritardo.

La comunicazione all'interessato descrive, con un linguaggio semplice e chiaro, la natura della violazione dei dati personali. Non è richiesta la comunicazione qualora ricorra una delle seguenti condizioni:



Progettazione e sviluppo immagine urbana



SEDE GESTIONALE E AMMINISTRATIVA
20014 Nerviano - MI - Via Bergamina, 3
Tel. 0331 4138 r.a. - Fax 0331 585204
email: mail@publi-citta.com

FILIALE CENTRO-SUD ITALIA
62019 Recanati - MC - Via Mariano Guzzini, 11
Tel. 071 974011 - Fax 071 9740139

- a) Il Titolare del trattamento ha messo in atto, preventivamente, delle misure e tecniche organizzative adeguate di protezione e tali misure erano state applicate ai dati personali oggetto di violazione, (esempio la cifratura).
- b) Il Titolare del trattamento ha successivamente adottato misure atte a scongiurare il sopraggiungere di un rischio elevato per i diritti e le libertà dell'interessato.
- c) La comunicazione richiederebbe sforzi sproporzionati; in tal caso si procede ad una comunicazione pubblica o a una misura simile tramite la quale gli interessati sono informati con analoga efficacia.

Il Titolare cura l'aggiornamento del registro delle violazioni, ai sensi dell'art. 33 comma 5 del GDPR.

25. Considerazioni finali

Per quanto non previsto nel presente documento si applicano le norme del Regolamento, la normativa italiana in vigore ed i provvedimenti specifici del Garante

Il presente manuale sarà aggiornato a seguito di ulteriori modificazioni alla vigente normativa. Le tabelle in esso contenute saranno periodicamente verificate ed aggiornate se necessario.

L'originale del presente documento viene custodito presso la sede, per essere esibito in caso di controlli e pubblicato sul sito della società.

A richiesta saranno disponibili anche gli allegati .

Milano, 25 Maggio 2018

Firma del Titolare del trattamento

PUBBLICITTA' S.p.A.